Kvalificeringskrav

ÅJ Distribution AB, Ny kundwebshop

Bilaga 1

ÅJ Distribution AB
Arrendevägen 36
163 44 Spånga
www.ajdistribution.se

Kontaktperson
Elisabeth Matzén Beckert
Upphandling@ajdistribution.se
073 885 27 28

Inledning

Denna bilaga innehåller kvalificeringskraven och urvalskriterierna samt en beskrivning av hur urvalet genomförs.

Anbudsgivaren ska lämna svar på samtliga begärda uppgifter om inte annat uttryckligen framgår.

Anbudsgivaren ska lämna uppgifter om organisation och minst en kontaktperson. Om ytterligare kontaktpersoner behövs, ange detta nedanför.

Ett ska-krav markeras med det fetstilta ordet **ska**. Ett ska-krav är antingen uppfyllt eller ej uppfyllt. Någon värdering av ett ska-kravs grad av uppfyllelse kan alltså inte ske. I det fall ett svar på ett ska-krav är kombinerat med reservationer för svarets giltighet på någon plats i ansökan, kan kravet komma att bedömas vara ej uppfyllt.

1. Kvalificeringskrav

1.1 Leverantörsuppgifter

Anbudsgivaren **ska** lämna uppgifter om organisation och minst en kontaktperson. Om ytterligare kontaktpersoner behövs, ange dessa under kontaktperson.

Företag:
Org.nr
Postadress:
Postnummer och ort:
Telefonnummer:
E-post:
Kontaktperson

1.2 Anbudsgivare

Anbudsgivare **ska** kortfattat beskriva sin verksamhet och särskilt de delar som är aktuella för att leverera tjänsterna för att uppfylla kvalificeringskraven inom området. Beskriv även verksamhet som är relevant för projektet.

1.3 Underleverantörer

I det fall en Anbudsgivare vill ha möjlighet att åberopa annat företags kompetens/kapacitet som underleverantör **ska** ett sådant företag redovisas i anbudet tillsammans med uppgift om vilken kompetens och eller kapacitet som åberopas.

Detta gäller även kompetens/kapacitet som åberopas hos moderbolag, dotterbolag eller intressebolag.

Anbudsgivaren **ska**, på Beställarens begäran, uppvisa ett bevis om bindande samarbetsavtal, skriftligt åtagande eller annan rättslig förbindelse som visar att denne förfogar över åberopad kompetens/kapacitet hos redovisat företag.

Åberopande av annan kompetens/kapacitet kan bara komma att göras för utvecklingsarbete i planerade sprintar och kan inte göras för support eller utbildning, projektledning eller kommunikation med Beställaren.

Anbudsgivaren **ska** vara ytterst ansvarig för kvalité och leverans för annat företags räkning. Anbudsgivaren är även ansvarig för all kommunikation och projektledning gentemot Beställaren.

Anbudsgivaren **ska** vara den juridiskt ansvarige. Inga ekonomiska anspråk kan ställas mot Beställaren från annat företag/underleverantör till Anbudsgivaren för nedlagt arbete för Beställarens räkning. Anbudsgivaren skall åta sig allt ansvar för alla ekonomiska och finansiella transaktioner gentemot Beställaren.

1.4 Anbudets giltighet

Anbudet **ska** vara giltigt under en period av 60 dagar.

1.5 Anbudets underskrift

Anbudet **ska** vara undertecknat av behörig företrädare för anbudsgivaren.

1.6 Språk

All personal som har till uppgift att kommunicera med Beställaren, leverantör eller tredjepartsleverantör till denna **ska** tala och skriva på svenska obehindrat.

1.7 Uteslutning

Beställaren kan komma att utesluta Anbudsgivare om denne:

- är i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning eller är föremål för ackord eller tills vidare har inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud,
- är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller annat liknande förfarande,
- genom lagakraftvunnen dom är dömd för brott avseende yrkesutövningen,
- inte har fullgjort sina åligganden avseende socialförsäkringsavgifter eller skatt i det egna landet eller i Sverige, eller
- i något väsentligt hänseende har låtit bli att lämna begärda upplysningar eller lämnat felaktiga upplysningar

Beställaren kan komma att kontrollera lämnade uppgifter mot relevanta myndigheter, och/eller begära in underlag som styrker Anbudsgivarens information.

1.8 Registrering

Anbudsgivaren **ska** vara registrerad i ett aktiebolag samt vara godkänd för F-skatt.

1.9 Ekonomisk ställning

Det är viktigt att Anbudsgivaren har ekonomiska förutsättningar att åta sig och fullfölja Anbudsprojektet.

Anbudsgivare bör därför ha en god ekonomisk ställning och lägst ha kreditvärdighet på nivå MEDEL.

1.10 Alternativa sätt att styrka ekonomisk ställning

Om anbudssökande inte uppnår den miniminivå på kreditvärdighet som krävs, kan kravet avseende den ekonomiska ställningen ändå anses vara uppfyllt om nedan punkter är uppfyllda.

1. Anbudsgivare lämnar sådan förklaring att det kan anses klarlagt att anbudssökande innehar motsvarande ekonomisk stabilitet.

2. Anbudsgivare kan redovisa att de har tillräcklig ekonomisk ställning genom bankgaranti, koncerngaranti, revisorsintyg eller motsvarande.

1.11 Leveranskapacitet

1.11.1 Anbudsgivaren **ska** förfoga över minst två utvecklingsresurser.
1.11.2 Anbudsgivaren **ska** förfoga över minst en kontaktperson/projektledare. Denna person kan även inneha rollen som utvecklingsresurs.

1.12 Teknikstack

Anbudsgivaren **ska** redogöra för den teknikstack och och kompetens man innehar relevanta för projektet.

1.13 Referensprojekt

Anbudsgivaren **ska** ange minst 3 (tre) projekt som i huvudsak liknar detta projekt som en del av deras svar, inklusive referenser för varje. Exempel på arbete bör också ges.

1.14 Tekniskt förslag

Anbudsgivaren **ska** lämna ett tekniskt förslag. Detta tekniska förslag ska ge en översikt över den föreslagna lösningen mot den prototyp Beställaren lämnat i dokumentationen.

1.15 Prisbilaga

Anbudsgivare **ska** ange priser i bifogad Bilaga 3, Prisbilaga. I priset ska samtliga kostnader förenade med tjänsten ingå.

I Prisbilagan bör även det totala fasta priset för projektet och ett uppskattat totalt antal timmar anges om Beställaren skulle besluta att tilldela ett kontrakt på timprisbasis.

Utvärderingsfaktorer

Beställaren kommer att värdera lämnade förslag baserat på följande faktorer utan inbörde ordning:

- Lyhördhet för de krav som anges i denna begäran om förslag
- Relevant tidigare prestation/erfarenhet
- Exempel på arbete
- Kostnad, inklusive en bedömning av total ägandekostnad.
- Teknisk expertis/erfarenhet av Anbudsgivare och dess personal
- Tillgänglighet för support och tillgång på resurser för framtida vidareutveckling

Beställaren förbehåller sig rätten att tilldela projektet till den Anbudsgivare som ger det bästa värdet till Beställaren efter eget gottfinnande.